

仮版

「セーリング・ルールのお店」の使い方 B級ジャッジ認定／更新講習会

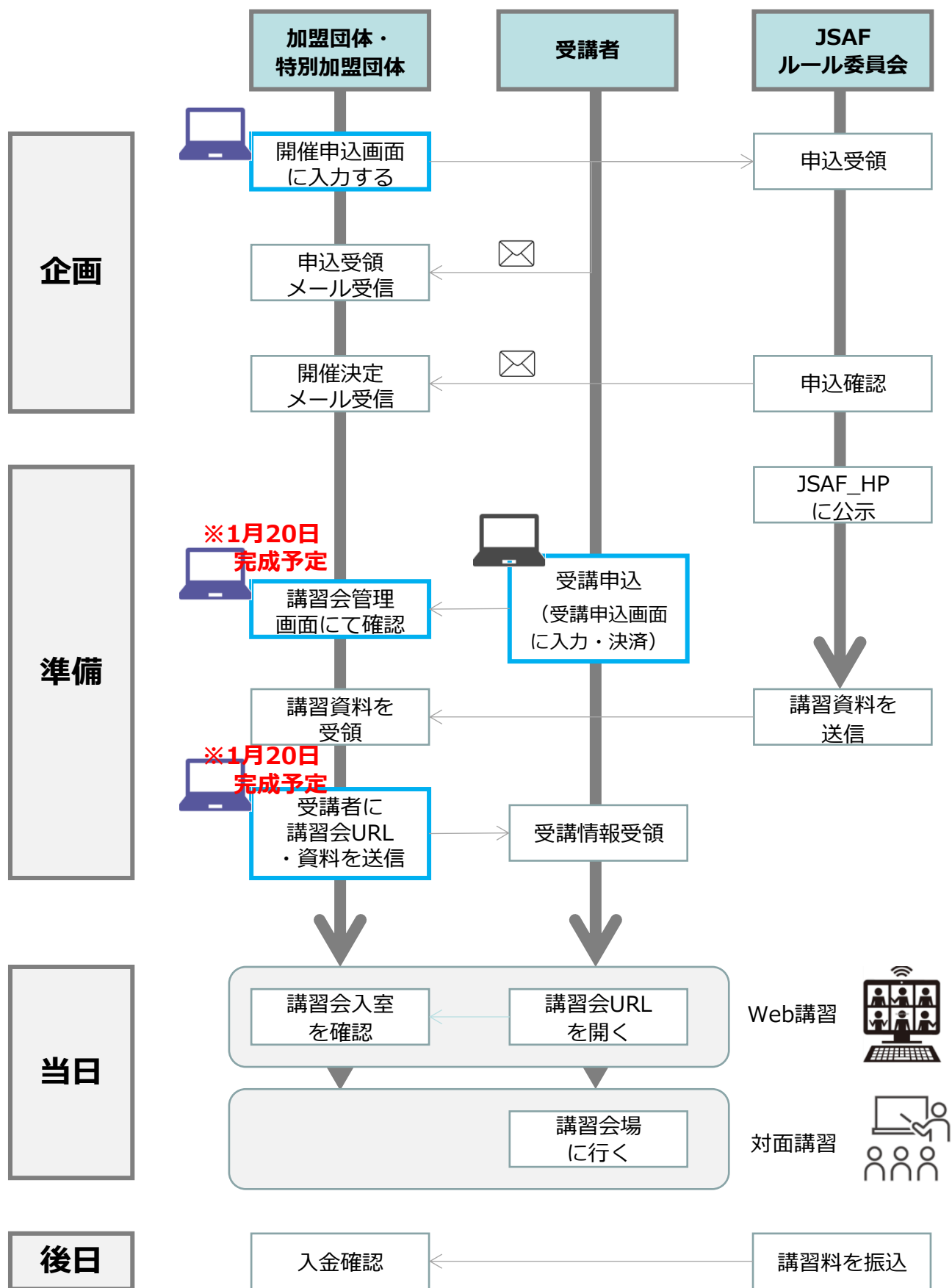
加盟団体／特別加盟団体様向け

注意：このシステムは、Google Chromeでお使い下さい。
(Internet Explorerでは動きません)

2021年1月18日

(公財) 日本セーリング連盟ルール委員会

B級ジャッジ新規認定／更新講習会開催の流れ



講習会開催の申し込み方法

1. 申し込み画面を開く

以下のURLを開き、「開催依頼はこちら」をクリックします。

<https://sailing-order.withcomanta.com/member/home>



2. 必要事項を入力する

必要事項を入力し、画面右下の「依頼内容確認」をクリックします。

※依頼内容確認後、申込受領確認のメールが届きます

※JSAFルール委員会にて、内容確認の上、開催決定メールが届きます。

※開催決定メールに記載されている講習会番号は、その後のログイン時に必要になります。

申込者氏名	開催希望日時	予想受講者数 (人)
セーリング太郎	2021/03/25 日 9 0 ~ 17 0	30
電話番号	開催区分	資料送付先郵便番号
0312345678	☐ Web ☒ 対面	※郵送物をお送りする場合 1234567
メールアドレス	開催場所名称	資料送付先住所
sailing@jsaf.com	XXマリーナ	※郵送物をお送りする場合 XX県YY市ZZ町 1 - 2 - 3
メールアドレス (確認)	開催場所URL	問合せ先
sailing@jsaf.com	http://www.sailingsailing/	セーリング太郎
所属団体	申込期限	問合せメールアドレス
XX県セーリング連盟	2021/03/18 日	sailing@jsaf.com
講習会種別	定員 (人)	
B級ジャッジ (NJB) 更新講習	30	
		キャンセル 依頼内容確認

受講者による受講申込方法

1. 受講申込画面に必要事項を入力する

※A級ジャッジ更新の申し込みと同じ要領です。

※受講料はすべてクレジットカード決済になっており、加盟団体・特別加盟団体の講習料は後日JSAFルール委員会より振り込まれます。

<https://sailing-order.withcomanta.com/main/home>



The screenshot shows the homepage of the 'Sailing Rules Store' (セーリング・ルールのお店). The header features a banner with sailboats and the store's name. Below the banner, there are two main sections: '講習会' (Seminar) and '書籍' (Books). Each section has two buttons: '申込みはこちら' (Apply here) and '申込み内容の確認はこちら' (Check application details here). At the bottom, there is a blue footer bar with links for 'ホーム' (Home) and '特定商取引法に基づく表記' (Disclosure of Specific Commercial Transactions), and a copyright notice for the Japan Sailing Federation.

セーリング・ルールのお店

講習会

申込みはこちら 申込み内容の確認はこちら

書籍

購入はこちら 購入内容の確認はこちら

ホーム 特定商取引法に基づく表記

Copyright © JAPAN SAILING FEDERATION All Rights Reserved

講習会開催準備①

※この機能は、1月20日完成予定です

1. ログイン

JSAFルール委員会から取得した「講習会番号」と講習会申込時に登録されたメールアドレスを入力するとログインできます。



2. 受講申込状況

ログインすると、受講申込状況が現れます。

申込：申込された人数（画面操作が完了した人数）

支払済：カード決済またはコンビニ決済が完了した人数

※コンビニ決済の場合、受講者がコンビニ端末操作して払込完了時にカウントされます

※現地払いの講習の場合には、支払済人数は0になります

講習会開催準備②

※この機能は、1月20日完成予定です

3. 受講申込者一覧

2項の「受講申込状況」画面右にある「>」をクリックすると、申込完了した受講者一覧が表示されます。

申込番号：受講者が資料をダウンロードしたり、確認テストを開いたりする際に必要です。
受講者は申込完了時に申込完了メールを受信しますが、そのメールに記載しています。
受講者から「申込番号がわからない」との問い合わせを受けた場合、この番号をお伝えください。

COVID19：新型コロナウイルスの影響により、更新の資格要件が不十分な受講者は、ハイライトされます。
受講者には申込時に「〇〇年△△日までに□□回のジャッジ経験の充足が必要です」と画面表示されます。

詳細メール：受講者向けに、講習会URL（Web講習の場合）、講習資料、その他資料の送信済／未を表しています。

確認テスト：Webによる更新講習の場合、講習終了後に確認テストの受講が更新の要件です。この欄は、確認テストの受講者への送信済／未を表しています。

4. 講習会資料等、確認テストの受講者への送信

3項の「受講申込者一覧」画面の右にあるメールマークをクリックします。

すると、小さな画面が現れ、受講URL（Webの場合）と講習資料など、予め登録してある（登録方法は5項参照）URLや資料、または確認テストのURLが受講者に送信されます。

講習会前には、「資料／講習会URLを送る」を選択し、講習終了後には「確認テストを送る」を選択し、受講者全員か、または未送信者のみかを選択の後、「送信」をクリックしてください。

講習会開催準備③

※この機能は、1月20日完成予定です

5. 講習資料等を登録する

2項の「受講申込状況」画面右にある「>」をクリックし、「講習資料、講習会URL（Web講習の場合）、確認テスト（Web講習の場合）を登録します。

講習会URL：Web講習の場合の講習会URL（加盟団体／特別加盟団体をご用意ください）を登録します。
※Web講習に使う、zoomなどのアカウントをJSAFからお貸しすることはできません。

確認テストURL：予めJSAFルール委員会から受領しているURLを登録します。

資料01/02/03：講習会資料等を、アップロードできます。「ファイルを選択」をクリックし、資料が格納されているフォルダを指定し、講習会の資料を選択すると、アップロードできます。
※資料の差し替えを行う場合、再度アップロードすると、ファイルは上書きされます。

登録：すべての登録が完了したら、「完了」をクリックします。

6. 講習料、認定料について

B級ジャッジの認定料は以下と規定されておりますが、「セーリング・ルールのお店」を通じて支払いをされた受講者は、講習料と認定料の合算金額を支払っております。うち「講習料」は加盟団体／特別加盟団体に支払うべき金額なので、講習終了後、ご指定の口座にJSAFルール委員会より振り込みますので、振込先の口座情報を、rule@jsaf.or.jpまでお知らせください。

※対面講習で現地払いの場合には、従来通り認定料のみJSAFに振り込みください。

B級ジャッジ新規認定料 3,000円（講習料1,500円、認定料1,500円）

B級ジャッジ更新料 2,000円（講習料1,500円、認定料 500円）

7. 認定カード再発行について

B級ジャッジ更新講習会の受講者が、認定カードの再発行を求める場合、受講者は受講申込画面上で「再発行必要」と選択します（A級ジャッジ更新講習の申込と同じ）。再発行に関する諸業務はすべてJSAFルール委員会が行いますので、加盟団体／特別加盟団体の方は、何らして頂くことはありません。