

# 「セーリング・ルールのお店」の使い方 B級ジャッジ認定／更新講習会

---

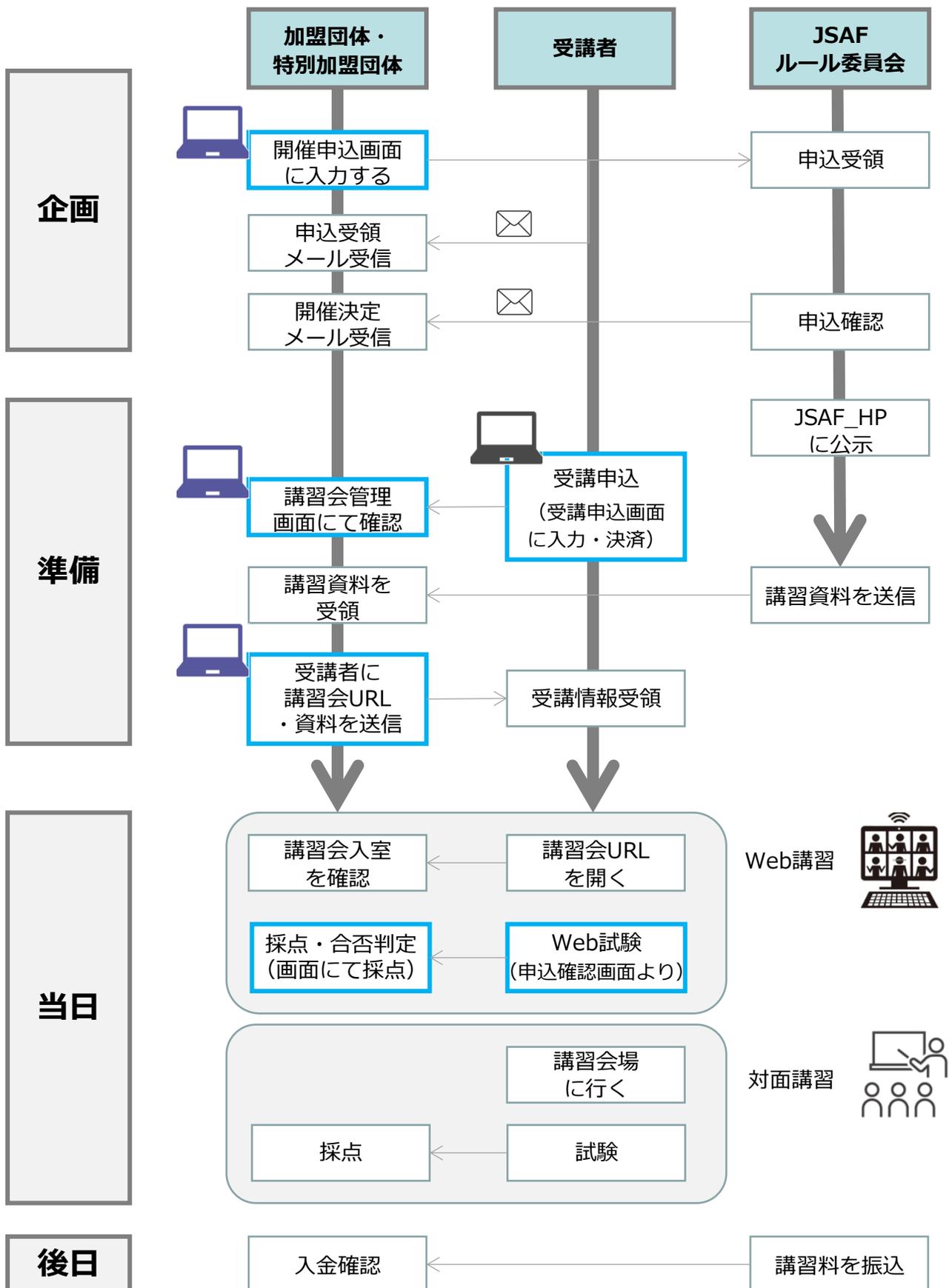
加盟団体／特別加盟団体様向け

注意：このシステムは、Google Chromeでお使い下さい。  
(Internet Explorerでは動きません)

2021年6月9日

(公財) 日本セーリング連盟ルール委員会

# B級ジャッジ新規認定／更新講習会開催の流れ



# 講習会開催の申し込み方法

## 1. 申し込み画面を開く

以下のURLを開き、「開催依頼はこちら」をクリックします。

<https://sailing-order.withcomanta.com/member/home>



## 2. 必要事項を入力する

必要事項を入力し、画面右下の「依頼内容確認」をクリックします。

※依頼内容確認後、申込受領確認のメールが届きます

※JSAFルール委員会にて、内容確認の上、開催決定メールが届きます。

※開催決定メールに記載されている講習会番号は、その後のログイン時に必要になります。

申込者氏名	開催希望日時	予想受講者数 (人)
セーリング太郎	2021/04/16 9 0 ~ 17 0	30
電話番号	開催区分	資料送付先郵便番号
0312345678	<input checked="" type="radio"/> Web <input type="radio"/> 対面	※郵送物をお送りする場合 1234567
メールアドレス	認定試験を始められる日時	資料送付先住所
sailing@jsaf.com	2021/04/16 17 0	※郵送物をお送りする場合 XX県YY市ZZ町1-2-3
メールアドレス (確認)	認定試験を受講できなくなる日時	問合せ先
sailing@jsaf.com	2021/04/16 17 0	セーリング太郎
所属団体	申込期限	問合せメールアドレス
XX県セーリング連盟	2021/04/16	sailing@jsaf.com
講習会種別	定員 (人)	
B級ジャッジ (NJB) 更新講習	30	
		キャンセル 依頼内容確認

# 講習会開催の申し込み内容の修正方法

## 1. ログイン

講習会申込時に登録されたメールアドレスに向けて届いたメールの中に記載されている  
申込番号と、メールアドレスを入力するとログインできます。



## 2. 申込内容の修正

画面右上にある鉛筆マークをクリックし、必要箇所を修正します。

修正したら、画面右下の「内容確認」をクリックします。

内容確認し、問題なければ画面右下の「更新」をクリックします。

### B級ジャッジ（NJB）更新講習依頼内容確認

依頼状況：開催決定  
開催が決定しています。依頼内容の一部が変更できます。

申込番号	NJB_RA2021_000230406
名前	maesono
電話番号	11111111111
メールアドレス	indogoh25242@gmail.com
主催団体	ee
講習会種別	NJB更新
開催希望日時	2021/06/01 09:00 ~ 17:00
開催区分	Web
申込期限	2021/03/21

キャンセル 内容確認

キャンセル 修正 更新

# 受講者による受講申込方法

## 1. 受講申込画面に必要事項を入力する

※A級ジャッジ更新の申し込みと同じ要領です。

※受講料はすべてクレジットカードまたはコンビニ決済になっており、  
加盟団体・特別加盟団体の講習料は後日JSAFルール委員会より振り込まれます。

※対応してるコンビニは、ローソン、ファミマ、ミニストップ、セイコマートです。  
(セブンイレブンには対応していません)。画面上で決済完了時に表示される「受付番号」と  
決済時に入力した「電話番号」をコンビニ端末に入力して支払います。

※受講申込を完了すると、申込完了メールが受講者に自動送信されます。

### 【注意】

受講者の登録メールアドレスにgmailを用いている場合、gmailの「プロモーション」  
フォルダに自動振り分けされて格納されている場合があります。  
受講者から「メール届いていない」との問い合わせがあった場合、上記を参考に  
ご対応ください。

<https://sailing-order.withcomanta.com/main/home>



## 2. 必要書類をアップロードする（新規認定講習の受講の場合）

JSAF会員証、所属団体の推薦状、顔写真  
(認定カード用) それぞれの画像データを、  
受講者に予め準備頂き、アップロードします。

※所属団体からの推薦状のみ、申込後の  
アップロードを受け付けます。その場合、  
9ページの手順でログインし、  
アップロードしてください。

※JSAF会員証、顔写真は申込時に  
アップロードされていないと、  
これ以降画面は進めません。

1 申込内容入力 ———— 2 経験・経歴 ———— 3 添付ファイル



# 講習会開催準備①

## 1. ログイン

講習会申込時に登録されたメールアドレスに向けて届いたメールの中に記載されている  
申込番号と、メールアドレスを入力するとログインできます。

※ 講習会番号ではログインできませんのでご注意ください。



## 2. 講習会資料などの貼り付けと受講者への送信

ログインして、下にスクロールすると、以下の画面が現れます。

B級ジャッジ (NJB) 更新講習依頼内容確認

↓ スクロール

講習会情報  
開催内容が変更できます。

講習日時：2021/06/01 09:00～17:00  
主催団体：ee 開催区分：Web  
参加料：¥2,000 カード発行料：¥1,000 定員：30人 申込期限：2021/03/21  
問合せ：ee (ee@jp)

事前資料  
なし

Web講習の場合、「Web講習URL」欄に、講習会で使うURLを貼り付けます。

※Web講習会用のURLは、主催者（加盟団体/特別加盟団体）にてご用意ください

※確認テストURLは、JSAFルール委員会で貼り付けますので、操作不要です。

B級ジャッジ (NJB) 更新講習の編集

開催日時  
2021/06/01 9:00 ~ 17:00

開催区分  
 Web  
 対面

Web講習URL  
\_\_\_\_\_

確認テストURL  
\_\_\_\_\_

## 講習会開催準備②

講習会資料を貼り付けるには、前のページと同じ画面を下にスクロールすると、以下の画面がでできます。

「ファイルを選択」をクリックし、お使いのパソコンで保存されている資料を選択すると、青いボタンの下にある「ファイルが選択されていません」が、選択したファイル名になります。

作業が完了したら、画面右下の「登録」をクリックして完了です。

※ファイルの選択を間違った場合には、同じ操作をすると、選択されたファイルが上書きされます。

※講習用の資料は、最大3つ登録できます。



## 講習会開催準備③

## 3. 受講申込者一覧

2項の画面をさらに下にスクロールすると、申込完了した受講者一覧が表示されます。

申込番号：受講者が資料をダウンロードしたり、確認テストを開いたりする際に必要です。  
受講者は申込完了時に申込完了メールを受信しますが、そのメールに記載しています。  
受講者から「申込番号がわからない」との問い合わせを受けた場合、この番号をお伝えください。

支払状況：クレジットカードによる支払の場合、申込完了時に支払い完了となります。  
一方、コンビニ決済の場合、受講者がコンビニで支払った時点で「支払済」となります。

COVID19：新型コロナウィルスの影響により、更新の資格要件が不十分な受講者は、ハイライトされます。  
受講者には申込時に「〇〇年△△日までに□□回のジャッジ経験の充足が必要です」と画面表示されます。

詳細メール：受講者向けに、講習会URL（Web講習の場合）、講習資料、その他資料の送信済／未を表しています。

試験メール：Webによる更新講習の場合、講習終了後に確認テストの受講が更新の要件です。この欄は、確認テストの受講者への送信済／未を表しています。

可否判定：当日不参加の場合など、申し込まれたが更新要件を満たさない場合にお使い下さい。

詳細：受講者の申込内容が表示されます。

## B級ジャッジ（NJB）更新講習依頼内容確認



## 受講者情報

受講者の情報閲覧と試験の採点、メール送信ができます。

申込番号	申込日	名前	JSAF会員番号	所属	COVID19	支払状況	詳細メール	試験メール	試験	点数	詳細
00002319681	2021/02/16	rr	11-111-11111-1	kanagawa	減免あり	支払済	未送信	未送信	終了	29	👁



## 4. 講習会資料等、確認テストの受講者への送信

画面の右にあるメールマークをクリックします。

すると、小さな画面が現れ、受講URL（Webの場合）と講習資料など、予め登録してある（登録方法は5項参照）URLや資料、または確認テストのURLが受講者に送信されます。

講習会前には、「資料／講習会URLを送る」を選択し、講習終了後には「試験問題（新規）／確認テスト（更新）を送る」を選択し、受講者全員か、または未送信者のみかを選択の後、「送信」をク

受講者への一括メール送信

資料/講習会URLを送る
  試験問題（新規）/確認テスト（更新）を送る

全員
  未送信のみ

# 受講者による新規認定試験の受験方法①

## 1. ログインする

「セーリング・ルールのお店」ホーム画面の「申込み内容の確認はこちら」をクリックします。

続いて、受講申込番号と申込時に登録したメールアドレスを入力します。

※申込番号は、受講申込完了時に送信されたメールに書かれています。

### 【注意】

受講者の登録メールアドレスにgmailを用いている場合、gmailの「プロモーション」フォルダに自動振り分けされて格納されている場合があります。  
受講者から「メール届いていない」との問い合わせがあった場合、上記を参考にご対応ください。

<https://sailing-order.withcomanta.com/main/home>



↓ 入力画面に移る

申込時に配信されたメールに記載の受講番号または申込番号と、メールアドレスを入力してください。

NJB\_NA2021\_000053575

abcde@\*\*\*.jp

ログイン

# 受講者による新規認定試験の受験方法②

## 2. 認定試験問題の入り口を出す

「B級ジャッジ認定講習・試験申込内容確認」画面を下にスクロールし、「認定試験」をクリックします。

※本マニュアル3ページにある「認定試験を始められる日時」より前、または「認定試験を受験できなくなる日時」以降の場合には、本ページにある「認定試験」を押しても試験問題は出てきません。その場合、3ページにある日時を編集してください。

※受験者が一度提出してしまうと、再度受験しようとしても試験問題は出てきません。

### B級ジャッジ (NJB) 認定講習・試験申込内容確認

講習日時：2021/04/30 09:00～17:00  
主催団体：神奈川 開催区分：Web  
参加料：¥3,000 定員：30人 申込期限：2021/04/16  
問合せ：rr@jp (rr@jp)



#### 【注意】

受講料が未払いの状態では試験のボタンが出ません。受講者一覧を確認し、未払い者がいる場合、JSAFルール委員会にお問い合わせください。

## 2. 受験する

試験の注意事項が書かれた画面になります。受講者に良く読むように伝えて頂き、準備ができた方から「開始」を押すように言ってください。

#### 【注意】

「開始」を押した時刻から90分のカウントが始まります。この計時は止められません。

※受験者毎に、終了時刻は異なります。

※試験問題の最後にある「提出」ボタンを押すと、試験が終わり、再度受験はできません。

B級ジャッジ認定試験を開始します。以下の注意事項を確認して受験してください。



- 試験時間は90分です。開始ボタンを押すと試験が始まります。
- 試験は開始後に中断できません。
- 試験終了前に終わった方は、試験時間終了を待たずに提出できます。
- 受験中はWebカメラをONにしてください。受験中、離席とみなされた場合には、その時点で試験は終了とします。
- 受験中の質問は、Webカメラに向かって声を出さず手を挙げるか、チャット機能を用いて質問してください。
- 帆走指示書には付則P適用のほか特別の記載ないフリート・レースでの大会を前提とした設問です。

終了時刻が表示されます↓



試験終了時刻：2021/02/16 23:06



一度提出すると訂正はできません。

認定試験は提出済です。お疲れさまでした。



# 新規認定試験の採点方法

## 1. ログイン

6ページに記載の手順でログインし、8ページにある「受講者情報」を表示します。

「試験」欄が「終了」になっていることを確認してください。

※「終了」は、受験者が試験を提出した状態です。試験中は「試験中」。試験開始前は「未実施」表示になります。

「点数」欄が「未」の受講者の「詳細」をクリックし、採点します。

※ 採点完了した受験者は、点数が表示されます。

### 受講者情報

受講者の情報閲覧と試験の採点、メール送信ができます。

申込番号	申込日	名前	JSAF会員番号	所属	COVID19	支払状況	詳細メール	試験メール	試験	点数	詳細
00002341863	2021/02/16	セーリング三四郎	11-111-11111-1	神奈川県セーリング連盟	減免不要	支払済	未送信	未送信	試験中	未	👁
00002331853	2021/02/16	セーリング次郎	11-111-11111-1	神奈川県セーリング連盟	減免不要	支払済	未送信	未送信	未実施	未	👁
00002320373	2021/02/16	セーリング太郎	11-111-11111-1	* * 島	減免あり	支払済	未送信	未送信	終了	未	👁
00002319681	2021/02/16	rr	11-111-11111-1	kanagawa	減免あり	支払済	未送信	未送信	終了	29	👁

## 2. 採点

2択問題は自動的に採点されていますので、何もする必要はありません。

記述問題等は、配点情報を参考に、点数欄にカーソルを当てて、点数を入力してください。

採点が終わったら、画面下にある「採点結果を保存」をクリックし、「閉じる」をクリックしてください。

※「受講者情報」の画面に自動的に戻り、採点結果が表示されます。

※採点のやり直しをする場合、同じ操作をしてください。

### 認定試験結果

2択問題は自動採点されます ↓

1	記述を読み、規則上「正しい」として「正しくない」を選びなさい。「設問中の「艇」は何かの状況で無関係な場合、必ず「正」を指す。	設問	解答	正解	配点	点数
(1)	スループット、キャッチ、スタワード、艇は、アンテナに帆を主張することによって、	正しい	正しくない	1点	0	
(2)	艇は、アンテナに帆を主張することによって、規則上「正しい」として「正しくない」を選びなさい。「設問中の「艇」は何かの状況で無関係な場合、必ず「正」を指す。	正しい	正しい	1点	1	

記述問題は解答内容と採点情報より、点数を入力します ↓

結論と適用規則:  
風上逆帆は不正航行に該当しない  
かつ、帆は帆に属する。このため、  
帆は帆に接続を伴うことが  
自動的に認められたらしく、帆

結論二点  
規則11  
のみ1点  
規則二点



採点結果保存

閉じる

## その他

### ■ 講習料、認定料について

B級ジャッジの認定料は以下と規定されておりますが、「セーリング・ルールのお店」を通じて支払いをされた受講者は、講習料と認定料の合算金額を支払っております。うち「講習料」は加盟団体／特別加盟団体に支払うべき金額なので、講習終了後、ご指定の口座にJSAFルール委員会より振り込みますので、振込先の口座情報を、[rule@jsaf.or.jp](mailto:rule@jsaf.or.jp)までお知らせください。

※対面講習で現地払いの場合には、従来通り認定料のみJSAFに振り込みください。

B級ジャッジ新規認定料 3,000円（講習料1,500円、認定料1,500円）

B級ジャッジ更新料 2,000円（講習料1,500円、認定料 500円）

### ■ 受講者による受講取り消しについて

受講者がクレジットカードで支払っている場合、申込内容の確認画面（9ページ）から申込内容を表示させると、画面下にあるキャンセルボタンからキャンセル操作をすることができます。

受講者がコンビニ決済で支払う場合、コンビニで支払った以降はキャンセルはできません。

### ■ 認定カード再発行について

B級ジャッジ更新講習会の受講者が、認定カードの再発行を求める場合、受講者は受講申込画面上で「再発行必要」と選択します（A級ジャッジ更新講習の申込と同じ）。再発行に関する諸業務はすべてJSAFルール委員会が行いますので、加盟団体／特別加盟団体の方は、何らして頂くことはありません。