【JMYA 入会届】v2.0

会員番号 [J－]

****

※以下の 24 項目全ての回答を[ ]内にご記入ください。(該当していない項目は空欄のこと)

【1】届出日(記入日) [ ]
【2】所属支部 [ ]
【3】氏名 [ ]
【4】ふりがな(ひらがな) [ ]
【5】生年月日(西暦で記入) [ ]
【6】〒(郵便番号) [ ]
【7】住所 [ ]
【8】携帯電話番号(代表を一つだけ記入) [ ]
【9】メールアドレス(代表を一つだけ記入) [ ]
【10】緊急時連絡先の電話番号(携帯を推奨) [ ]
【11】緊急時連絡先の氏名 [ ]
【12】JSAF 会員番号(※JSAF 会員は必須) [ ]
【13】JSAF 保有資格(種別を具体的に記入) [ ]

****

《所有艇関連情報》

※実働が可能な艇についてご記入ください。(所有する全ての艇の登録番号/セール番号を記入、所有していない場合は空欄のこと)

【14】IOM クラス船体登録番号 [ ]
【15】IOM クラスセール番号 [ ]
【16】M クラス船体登録番号 [ ]
【17】M クラスセール番号 [ ]
【18】10R クラス船体登録番号 [ ]
【19】10R クラスセール番号 [ ]
【20】DF95 クラスセール番号(2 桁、3桁どちらでも可) [ ]
【21】DF65 クラスセール番号(2 桁、3桁どちらでも可) [ ]
【22】RG65 クラスセール番号 [ ]
【23】36/600 クラスセール番号 [ ]
【24】F クラスセール番号 [ ]

****

以上。

※記入は原則手書き不可です。Word 版/PDF 版/テキスト版のいずれかに入力して各支部の担当者にお送りください。

本入会届を受理した担当者は、入会金/年会費の納入を確認し、速やかに本部総務部長(橋本)までご報告ください。

入会届の受理及び各入金を確認後に JMYA 会員番号を発行します。

JMYA 総務部