

会員システム
会員向けマニュアル

Ver 1.5

2017/4/30 版



目次

1	はじめに	3
2	会員機能	4
2.1	会員仮登録.....	4
2.2	会員情報の閲覧/更新	8
2.3	会費支払	14
2.4	会員証表示.....	26

1 はじめに

本書は、セーリング連盟新会員システム機能について、会員向けに操作方法を記述したものです。新会員システムは、会員機能は、会員仮登録(既存機能)、会員情報閲覧/変更、会費決済、会員証表示の機能に分けられます。

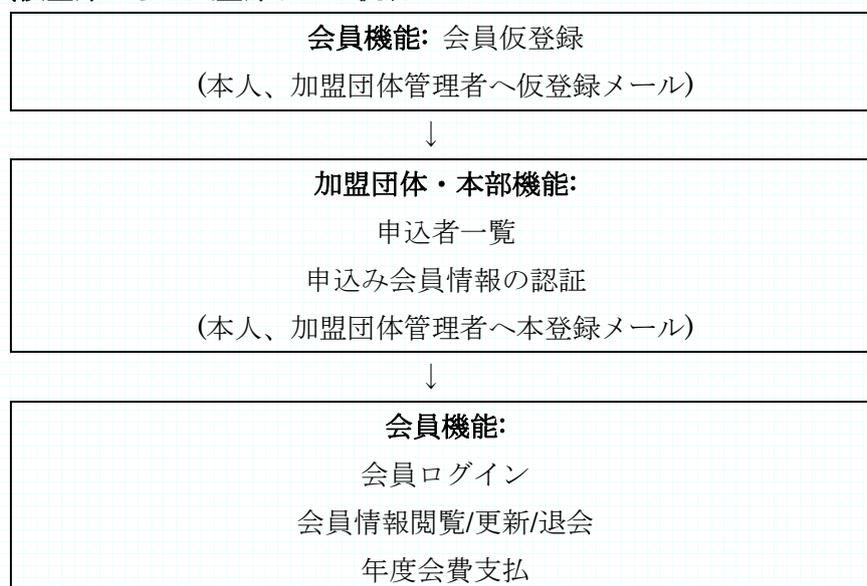
2 会員機能

会員機能は、会員仮登録(既存機能)、会員情報閲覧/変更、会費決済、会員証表示の大きく4つの機能があります。ここでは、所属する加盟団体がオンライン決済機能を選択している前提で機能を説明いたします。

2.1 会員仮登録

正式会員になるためには、会員情報を仮登録し、所属する加盟団体並びに本部にて会員情報への認証が必要となります。認証後、正式会員となり会費支払へのフローとなります。

会員仮登録から正式登録までの流れ



【会員仮登録画面】

公益財団法人  日本セーリング連盟 日本のヨットレースを統括するJSAFの公式サイト		HOME Contact	
下のフォームに必要事項をご記入の上、「確認する」ボタンを押してください。艇を所有の方は引き続き、艇情報をご記入いただきます。 *は入力必須項目です。			
加盟団体*	<input type="text" value="選択してください"/>	活動水域	<input type="text"/>
会員種別*	<input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 高校生 <input type="radio"/> ジュニア <input type="radio"/> 4年生会員 <input type="radio"/> 大学生	他に関係がある団体	<input type="text"/>
氏名*	<input type="text"/>	入会時所属艇	<input type="text"/> <small>※外洋加盟団体入会者のみ記入</small>
カナ*	<input type="text"/> <small>(※全角カタカナ)</small>	sail no.	<input type="text"/> <small>※外洋加盟団体オーナー入会者のみ記入</small>
ローマ字*	姓 <input type="text"/> 名 <input type="text"/> <small>(※半角大文字)</small>	小型船舶免許	<input type="text" value="なし"/> <input type="text" value="no."/> 交付日 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 <input type="text"/> 日 <small>(※半角数字)</small>
性別*	<input checked="" type="radio"/> 男性 <input type="radio"/> 女性	バジジテスト	<input checked="" type="radio"/> なし <input type="radio"/> 1級 <input type="radio"/> 2級 <input type="radio"/> 3級 <input type="radio"/> 4級 <input type="radio"/> 5級 <input type="radio"/> 6級 <input type="radio"/> 7級 <input type="radio"/> 8級 <input type="radio"/> 9級 <input type="text" value="no."/>
生年月日*	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 <input type="text"/> 日 <small>(※半角数字)</small>	日体協指導員	<input checked="" type="radio"/> なし <input type="radio"/> 指導者 <input type="radio"/> コーチ
郵便番号*	<input type="text"/> <small>(※半角数字 例:1508050)</small>	ジャッジ	<input checked="" type="radio"/> なし <input type="radio"/> A級 <input type="radio"/> B級
住所*	<input type="text" value="選択してください"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (建物名) <small>(※すべて全角)</small>	日体協スポーツドクター	<input checked="" type="radio"/> いいえ <input type="radio"/> はい
電話番号(自宅)	<input type="text"/> <small>(※半角数字 例:03-3481-2357)</small>	レースオフィサー	<input checked="" type="radio"/> なし <input type="radio"/> ナショナル <input type="radio"/> エリア <input type="radio"/> クラブ <input type="text" value="no."/>
fax番号(自宅)	<input type="text"/> <small>(※半角数字 例:03-3481-2357)</small>	メジャーラー	<input type="checkbox"/> クラス別IM <input type="checkbox"/> 外洋IM
携帯電話番号	<input type="text"/> <small>(※半角数字 例:03-3481-2357)</small>	国際資格	<input type="checkbox"/> IJ <input type="checkbox"/> IM <input type="checkbox"/> IU <input type="checkbox"/> RM <input type="checkbox"/> RO
連絡先電話番号*	<input type="text"/> <small>(※半角数字 例:03-3481-2357)</small>	無線免許	<input type="text" value="なし"/> <input type="text" value="no."/>
メールアドレス*	<input type="text"/> <small>(※半角英数字)</small> <small>確認メールをお送りします</small>	コールサイン	<input type="text"/>
メールアドレス* (確認用)	<input type="text"/> <small>(※半角英数字)</small> <small>間違いないように再度入力してください</small>	ヨット乗船歴	<input type="text"/>
勤務先 名称	<input type="text"/>	推薦者	jsaf no. <input type="text"/> 氏名 <input type="text"/>
電話番号	<input type="text"/> <small>(※半角数字 例:03-3481-2357)</small>	備考欄	<input type="text"/>
fax番号	<input type="text"/> <small>(※半角数字 例:03-3481-2357)</small>		
所有艇	<input type="radio"/> 有り <input checked="" type="radio"/> 無し		
<input type="button" value="確認する"/>			

会員仮登録画面では、会員情報として上記項目を入力します。

項目名に※の印が付いている欄は、必須項目です。連絡先電話番号は、既存会員情報との重複登録は認められません。

仮登録後、「JSAF からメンバー申込確認のお知らせ」というタイトルで、下記のメールが登録メールアドレスに送信されます。

セーリング 太郎 様

この度は日本セーリング連盟メンバーにご登録いただき、誠にありがとうございました。
これより、メンバー登録処理を行いますので、正式に手続きが完了しましたらこちらのメールアドレスにご連絡いたします。

※本メンバー登録に覚えがない方は、下記お問い合わせ先までご連絡ください。

JSAF 事務局

TEL:03-3481-2357

FAX:03-3481-0414

E-MAIL:kaiin@jsaf.or.jp

上記メールが届いた後、登録時に選択した加盟団体並びに本部事務局からの承認を待ちます。

選択した加盟団体並びに本部事務局より承認されると「JSAF からメンバー登録完了のお知らせ」というタイトルで、下記のメールが届きます。

セーリング 太郎 様

この度は日本セーリング連盟メンバーにご登録いただき、誠にありがとうございました。
メンバー登録が正式に完了しましたのでご連絡いたします。

JSAF No. 13-999-xxxxx-1
パスワード RTQnRd

上記の「JSAF No.」と「パスワード」で、下記 URL からログインしてください。

会員サイト <https://kaiin.jsaf.or.jp/top>

パスワードは、ログイン後、会員情報画面で変更をお願い致します。

※本メンバーへの登録に覚えがない方は、下記お問い合わせ先までご連絡ください。

JSAF 事務局

※)上記のメール文面中の JSAF No.、パスワードはテスト用です。

2.2 会員情報の閲覧/更新

1. 会員ログイン

- ・会員登録メールに記載されているログイン ID とパスワードで、指定 URL よりログインします。

公益財団法人
日本セーリング連盟
日本のヨットレースを統括するJSAFの公式サイト

HOME Contact

JSAF No. とパスワードを入力してください

日本セーリング連盟メンバー ログイン

JSAF No.

パスワード

ログイン

JSAF No. を忘れた場合

パスワードを忘れた場合

<お知らせ>
・現在、お知らせはありません。

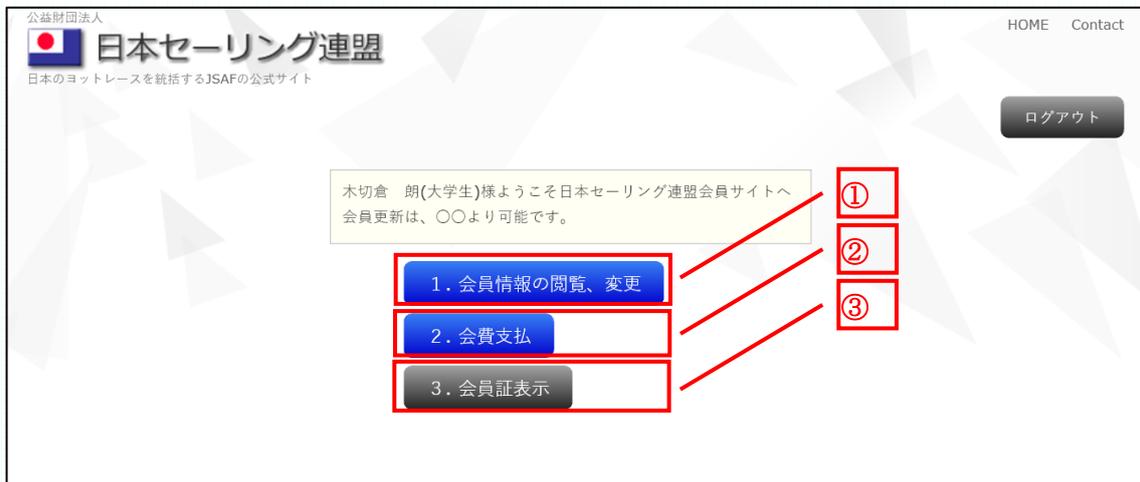
<ご注意>
・Internet Explorer5.0、Netscape4.7x以前のブラウザをお使い方は、正常に動作しない場合がありますので、ブラウザのバージョンアップをお願いします。
・ブラウザの設定でJavaScript、及びCookieを有効にしてください。

[プライバシーポリシー](#)

- ① JSAF No をハイフン付のまま入力します。
- ② パスワードを入力します。
- ③ 「ログイン」 ボタンをクリックします。

2. 会員 Top

- ・ログインが成功すると会員 Top 画面が表示されます。



①会員情報の閲覧、変更の画面へ遷移します。

②会費支払画面へ遷移します。

会費支払 T o p 画面に遷移します。

所属する加盟団体が、オンライン決済を選択していない場合は、「所属の加盟団体では、ご利用いただけません」のダイアログが表示されます。

③会員証表示の画面に遷移します。

当年度会費の支払前は、会員証表示の画面は表示できません。

3. 会員情報の閲覧、更新

- ・会員情報の閲覧、更新画面では、各項目の更新が可能です。

公益財団法人 **日本セーリング連盟**
日本のヨットレースを統括するJSAFの公式サイト

HOME Contact

変更したい項目をご記入の上、「更新する」ボタンを押してください。
*は入力必須項目です。

会員情報

JSAF.No	13-998-40616-1	活動水域	
パスワード* (確認用)	***** *****	他に関係がある団体	
会員種*	既したしのほきわいな海	入会時所属艇	
入会日	2015年 2月 27日		※外洋加盟団体入会者のみ記入
所属加盟団体	加盟テスト団体(クレジットカード)	sail no.	
加盟団体No.			※外洋加盟団体オーナー入会者のみ記入
会員種別	<input checked="" type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 高校生 <input type="radio"/> ジュニア <input type="radio"/> 4年会員 <input type="radio"/> 大学生	小型船舶免許	なし no. <input type="text"/> 交付日 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 <input type="text"/> 日 (※半角数字)
氏名	木切倉 クレジット02	バッジナスト	なし
カナ	キキリクラ クレジットゼロニ	日体協指導員	なし
ローマ字	姓: KIKIRIKURA 名: CREDIT02	ジャッジ	なし
性別	男性	日体協スポーツクター	いいえ
生年月日	1980年 2月 2日	レースオフィサー	なし
郵便番号*	1040051 (※半角数字 例:1508050)	メジャーラー	
住所*	東京都 △△ (建物名) (※すべて全角)	国際資格	
電話番号(自宅)	03-1234-1234 (※半角数字 例:03-3481-2357)	無検免許	なし no. <input type="text"/>
fax番号(自宅)	03-1234-1234 (※半角数字 例:03-3481-2357)	コールサイン	
携帯電話番号	03-1234-1234 (※半角数字 例:03-3481-2357)	ヨット乗組員	
連絡先電話番号*	03-9991-9992 (※半角数字 例:03-3481-2357)	推薦者	jсаf no. <input type="text"/> 氏名 <input type="text"/>
メールアドレス*	kiki@embome.jp (※半角英数字) ※登録後確認メールを送りますので、携帯のメールアドレスを登録される方は、[kalin@jsaf.or.jp]を指定受信設定してください。 もしくは [kalin@jsaf.or.jp]を受信拒否設定を解除してください。	備考欄	
メールアドレス* (確認用)	kiki@embome.jp (※半角英数字) 間違いないように再度入力してください	決済種別	クレジットカード
勤務先 名称		決済日	2017年 3月 2日
電話番号		決済金額	6,500円 (本部6,500円、加盟団体0円)
fax番号		会員有効期限	2017年 4月 1日 ~ 2018年 3月 31日
所有艇	<input type="radio"/> 有り <input checked="" type="radio"/> 無し		

更新する Topに戻る

①変更する項目については、変更情報を入力後、「更新する」ボタンをクリックします。

4. 既存会員のログイン方法

- ・ 2015年2月1日以前に、会員登録されている既存会員の方は、Webでの会員機能を利用するために、メールアドレスの登録が必要です。所属する加盟団体の管理者へメールアドレス設定依頼の連絡をお願い致します。メールアドレスが、設定された後、次の手順でパスワードを取得してください。

- ・ インターネットブラウザで、次の URL に接続します。

<https://kaiin.jsaf.or.jp/top>

- ・ 下記のログイン画面が表示されます。



- ① 「パスワードを忘れた場合」のボタンをクリックします。



- ② 「JSAF No.」欄に、ご自分の JSAF No を入力します。 例) 13-013-40631-1

③「合言葉」の欄に、残したいのはきれいな海 と入力します。

④「送信する」ボタンをクリックします。

JSAF No.と合言葉が、会員情報と合致した場合、登録されたメールアドレスに「登録パスワードのご連絡」というメールが送信され、下記の画面が表示されます。



⑤「閉じる」ボタンか、灰色の部分をクリックすると、ログイン画面が表示されます。

- 登録したメールアドレスに、次のような「登録パスワードのご連絡」というタイトルのメールが届きます。

セーリング 太郎 様

日本セーリング連盟メンバーにご登録いただいている、パスワードをご連絡いたします。

■ご登録パスワード

TXRgXF

※本メールに覚えがない方は、下記お問い合わせ先までご連絡ください。

JSAF 事務局

TEL:03-3481-2357

FAX:03-3481-0414

E-MAIL:kaiin@jsaf.or.jp

- 登録したメールアドレスに、前述のメールが届かない場合は、次の事をご確認ください。

加盟団体に設定を依頼した会員メールアドレス情報に間違いが無いか、再度確認してください。

メール受信設定で、jsaf.or.jp ドメインからのメールを全て許可するようにしてください。特に携帯メールで受信する場合は、必ず確認ください。

利用しているメールソフトで、迷惑メールに仕分けられていないかどうかを確認してください。

上記確認の上、メールが届かない場合は、加盟団体事務局へお問い合わせください。

2.3 会費支払

1. 会費支払Top

- ・ 加盟団体が、オンライン決済を選択している場合、会費支払 Top 画面が表示されます。

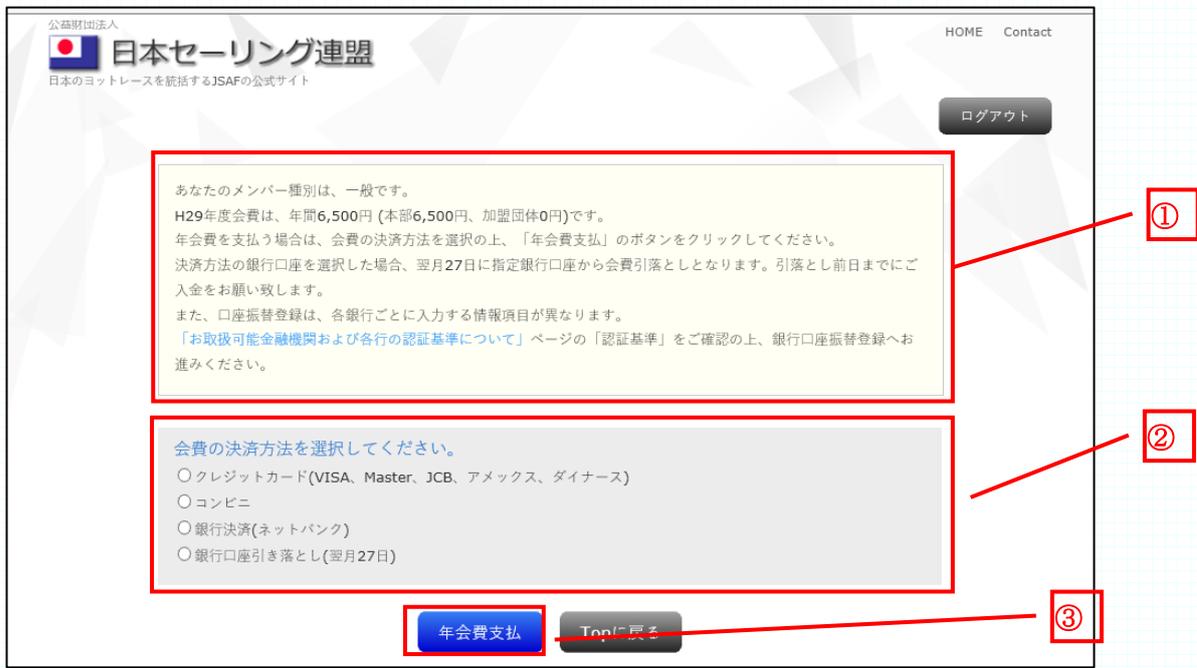


①「会費支払」ボタンは、会費支払のオンライン決済方法選択画面へ遷移します。既に、当年度会費を支払完了の場合は、「既に支払いが済みです」のダイアログが表示されます。

②「会費まとめ払い」ボタンは、会費まとめ払い画面へ遷移します。

2. オンライン決済方法選択

- ・オンライン決済は、クレジットカード、コンビニ、銀行決済(ネットバンク)、銀行口座引き落とし(翌月 27 日)の 4 種類から選択出来ます。



①メンバー種別、支払対象の年度、会費の金額を必ず確認してください。もし、相違がある場合は、加盟団体の管理者へお問い合わせください。

②会費の決済方法を、選択します。

③「年会費支払」ボタンをクリックします。

注意) 銀行口座引落としは、引落としの申込み申請から銀行口座引き落としまで、最大2か月間かかります。



- ・決済サイトに画面が自動で移動します。

3. クレジット決済情報入力

- 画面の指示に従って、クレジットカード情報を入力します。

お支払い方法選択




お支払い方法選択
確認
完了

ご利用内容をご確認ください。
支払い方法を選択のうえ、お支払い手続きを行ってください。

ご利用内容	
ご利用店舗	共用アカウント
取引ID	20141006175734950359
お支払い金額合計	¥6,500-

クレジットカード決済

クレジットカードで支払う

以下のマークがあるクレジットカードでお支払い頂けます。

カード番号入力


例:)1111222233334444

セキュリティコード入力

セキュリティコードとは?
—カード裏面サイン欄の右上、もしくは表面に記載されている3桁(ないし4桁)の数字です。



セキュリティコード

▶ [セキュリティコードの詳細を表示を見る](#)

カード有効期限

--月
 20
--年

カードの表記のとおりご指定ください。
カード有効期限は通常「月/年(西暦下2桁)」でカードに刻印されています。

カード名義

例:)「TARO YAMADA」のようにカードの表示どおり入力してください。

お支払い回数

一括

▶ 当カード決済ではSSLという暗号化技術を利用しております。カード番号は暗号化されて直接カード会社に送信されますのでご安心ください。
 ▶ クレジットカード番号がご利用店舗に渡ることはありません。
 ▶ クレジットカード利用控えは発行していません。カード会社から送付されるご利用明細をご確認ください。
 ▶ ご利用者様と異なる名義のクレジットカードのご利用はできません。

注文サイトへ戻る
確認画面へ進む



ベトランスの安全な決済システムで、安心してショッピングをお楽しみいただけます。

- ①クレジットカード情報を入力して「確認画面へ進む」ボタンをクリックします。

4. クレジット決済情報確認

- ・支払金額と入力したクレジットカード情報を確認します。

お支払い内容の確認





入力内容に間違いがないかご確認ください。

ご利用内容	
ご利用店舗	共用アカウント
取引ID	20141006181637690619
お支払い金額合計	¥6,500-

決済情報	
お支払い方法	クレジットカード決済
カード番号	555555*****44 <small>※セキュリティのため、一部非表示にしています</small>
セキュリティコード	***
カード有効期限	02(月)/15(年)
カード名義	OAKIRA KIKIRIKURA
お支払い回数	一括

上記の内容を再度ご確認ください、「この内容で支払う」のボタンでお進みください。

①

戻って修正する
この内容で支払う

①内容を確認し、「この内容で支払う」ボタンをクリックします。

内容を修正する場合は、「戻って修正する」ボタンをクリックします。

5. クレジット決済完了画面

- ・決済が完了しました。取引 ID と金額を控えておきます。

ご利用内容	
ご利用店舗	共用アカウント
取引ID	20141007091603572220
お支払い金額合計	¥6,500-

- ① 「注文サイトへ戻る」ボタンをクリックします。

注意) 項番 2,3,4 の画面は、決済サービスのベリトランスのテスト用画面です。

本番サイトとは、表示内容が異なる部分があります事、ご了承下さい。

6. クレジット決済完了画面

- ・会費支払が完了しました。



- ① 「Top に戻る」 ボタンをクリックし会員 Top へ戻ります。

7. 会費まとめ払い画面

- ・同一加盟団体に所属する他会員の最大 20 名分の会費をまとめて支払う事が出来ます。

公益財団法人
日本セーリング連盟
日本のヨットレースを統括するJSAFの公式サイト

会費支払対象年度

2014年度 2015年度

メンバ種別を選択します (4年会員は、対象外)

一般 高校生 ジュニア 大学生

会費を選択します

一般(1年間)(新規) 年間6,500円(本部6,500円、加盟団体0円)

一般(1年間)(更新) 年間6,500円(本部6,500円、加盟団体0円)

会員を検索する

会費支払Topに戻る

Copyright © JAPAN SAILING FEDERATION All Rights Reserved / <http://www.jsaf.or.jp/>

まとめ払いは、同一のメンバ種別(一般、高校生、ジュニア、大学生)で、同一会費(新規/更新)となるメンバの会費を支払う事が出来ます。メンバ種別や会費の混在は出来ません。

- ① 支払対象の年度を選択します。画面は、3月1日～3月31日の期間に、表示した例です。
- ② 支払対象となるメンバ種別を選択します。
- ③ 支払対象の会員が、新規か更新かを選択します。
- ④ ①～③を選択し、「会員を検索する」をクリックすると「会員検索」画面に遷移します。

年度	2015年度
メンバ種別	一般
会費	一般(更新) 年間6,500円(本部6,500円、加盟団体0円)

会員を検索します

JSAF No.	<input type="text"/>	検索
氏名	<input type="text"/>	

まとめ払い会員リスト(最大20名)

現在	一般6,500円	0名	合計 0円です。
----	----------	----	----------

コンビニ支払

会費支払Topに戻る

※)検索した会員リストはリセットされます

①会員の JSAF No.、氏名のいずれかを入力します。

②「検索」ボタンを押します。

まとめ払いは、同一のメンバ種別(一般、高校生、ジュニア、大学生)で、同一会費(新規/更新)となるメンバの会費を支払う事が出来ます。メンバ種別や会費の混在は出来ません。

会員検索

JSAF No 氏名 木切... 一般

JSAF No.	氏名
<input checked="" type="checkbox"/> 13-013-40626-1	木切...
<input checked="" type="checkbox"/> 13-013-40627-1	木切...

選択

閉じる

①対象となる会員の JSAF No.氏名を確認して、チェックボックスをチェックします。

該当会員が表示されない場合は、「閉じる」ボタンを押して、前画面の検索する JSAF No.か氏名を変更して再検索します。

②「選択」ボタンで、チェックボックスにチェックした会員がまとめ払い対象の会員となります。

※) 検索で会員情報が表示されない場合は、次の点を確認してください。

- ・他加盟団体の会員ではないか
- ・会員種別が異なっていないか
- ・既に会費支払が済んでいないか
- ・会費が、新規会費か更新会費か正しく選択されているか

公益財団法人 **日本セーリング連盟**
日本のヨットレースを統括するJSAFの公式サイト

HOME Co

年度	2015年度
メンバ種別	一般
会費	一般(1年間)(更新) 年間6,500円(本部6,500円、加盟団体0円)

会員を検索します

JSAF No.	<input type="text"/>	検索
氏名	<input type="text"/>	

まとめ払い会員リスト(最大20名)

13-013-40626-1	木切1.....	削除
13-013-40627-1	木切1.....	削除

現在 一般(1年間)6,500円 2名 合計 13,000円です。

コンビニ支払

会費支払Topに戻る

※)検索した会員リストはリセットされます

Copyright © JAPAN SAILING FEDERATION All Rights Reserved / http://www.isaf.or.jp/

①検索した会員をまとめ払い対象から削除したい場合、「削除」ボタンを押してください。

まとめ払い会員リストには、20名まで会員を検索し追加する事が出来ます。む

②「まとめ払い会員リストの株に表示されている、会費、会員数、合計金額を確認の上、「コンビニ支払」ボタンを押してください。コンビニ支払画面へ遷移します。

コンビニ決済の申し込みが完了すると、下記のメールが届きます。

JSAF No. 13-013-40626-1 ○○○ ○様

2015-03-19 15:29:23 に会費まとめ払申し込みがありました。

会員種別 一般 会費(更新) 6,500 円

決済種別 コンビニ決済

支払対象会員

JSAF No. 13-013-40626-1 △△△ △様

JSAF No. 13-013-40627-1 □□□ □様

会員数 2名 総額 13,000 円

支払期限までに支払をお願い致します。

支払期限は、申込日から2週間となっています。

選択したコンビニで支払いを済ませると、下記メールが届きます。

JSAF No. 13-013-40626-1 ○○○ ○様

2015-03-19 15:53:35 に会費まとめ払いが完了しました。

会員種別 一般 会費(更新) 6,500 円

決済種別 コンビニ決済

支払対象会員

JSAF No. 13-013-40626-1 △△△ △様

JSAF No. 13-013-40627-1 □□□ □様

会員数 2名 総額 13,000 円

本メール受信にて、まとめ払いの会費支払は完了です。

2.4 会員証表示

会員証表示は、会員 Top の「会員証表示」ボタンをクリックします。



JSAF No. 氏名、氏名英字、有効期限が表示されます。

会員証を閉じる場合は、画面のグレー部分をクリックしてください。

会員証に表示される内容は、当年度のものとなります。

①印刷用に表示

「印刷用に表示」ボタンをクリックする事で、PDF 表示となります。



IE の場合、マウスを画面下部に移動すると、メニューが表示されます。

①プリンターアイコンをクリックし、印刷を行います。

印刷する会員証の大きさを名刺サイズにするには、印刷倍率を 65%に設定し印刷すると、実寸大のサイズになります。

以上