

日本セーリング連盟メンバー登録申込対応マニュアル (メンバー登録 Web 管理システムを利用しない場合)

<登録受付方法>

(新規)

- 入会申込用紙に記入してもらいます。
- 必要項目が記載された入会申込書用紙のコピーと、送金報告書を E メール・FAX または、郵送 JSAF 本部事務局にご提出ください。
(原本は貴団体に保管してください。)
- 領収証は必要な方には、貴団体に発行してください。
- メンバースカードは、手続き終了後、貴団体に発行されます。

※既にメンバーズ番号を取得している方(他団体からの移動など)は、継続登録となりますので、ご注意ください。

(継続)

- 貴団体に入金確認されたメンバーの名前とメンバーズ番号のリストを作成し、JSAF 本部事務局に送金報告書と共に提出してください。
- メンバーズ番号の変更(他団体からの移動・メンバー種別の変更など)が生じた場合、リストにマーキングをお願いいたします。
- 貴団体にカードが送付されているメンバーについては、入金を確認し発行してください。
- メンバーズ番号の変更のある方については、手続き終了後、貴団体に発行されます。

(注意) 入会者の記載事項もれが多い為、再度ご確認ください。

◆各メンバーの住所変更は、(財)日本セーリング連盟事務局にも必ずご連絡ください。◆

連絡先 : Tel: 03-3481-2357 / Fax: 03-3481-0414 / E-mail: head@jsaf.or.jp